

# サーラプラザ豊橋 無料貸出施設 利用申込書

申込日／平成 年 月 日

お申込者さま情報	会社名 または 団体名	フリガナ どちらかに○を 法人 一般		代表者 氏名	フリガナ	
	住所	フリガナ 〒 -				
	TEL		FAX		E-mail	
	事業内容					
	当日責任者 氏名	フリガナ	携帯電話			
申込内容①	イベント タイトル					
	イベント 概要					
	搬入・準備 日時	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 午前 / 午後 時 分 ~ 午前 / 午後 時 分		①貸出可能時間は 10:00~18:00です。 ②第2希望日まで ご記入ください。		
	開催日時	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 午前 / 午後 時 分 ~ 午前 / 午後 時 分				
	搬出・撤去 日時	平成 年 月 日 ~ 平成 年 月 日 午前 / 午後 時 分 ~ 午前 / 午後 時 分				
	来場者数 予測		販促物 (チラシ等)	有 / 無	※ 販促物がある場合は、データまたは 現物をご提出ください。	
	持込什器類					
特記事項						
申込内容②	借用希望 区画	屋外東側デッキスペース / 1Fセミナールーム / 1F中央通路 / その他( )				
	借用希望 什器類	会議用テーブル(W1800×D450、10脚) 脚 / イス(20脚) 脚 / パイプイス(17脚) 脚 液晶テレビ(1Fセミナールーム) / DVDプレイヤー(1Fセミナールーム) / ホワイトボード(1式) 式				
	備考欄					

事務局記入欄
--------

受付日	平成 年 月 日
審査日	平成 年 月 日

<お問い合わせ・お申し込み先>  
 サーラプラザ豊橋 インフォメーション  
 TEL.0120-203-502  
 FAX.0532-31-3235  
 E-mail/info-salaplaza@sala.jp  
 営業時間/10:00~18:00

申し込みには審査がございます。お申し込みが完了した場合は、当方より申し込み完了のご連絡を差し上げます。

お申し込みはFAX.0532-31-3235またはメールinfo-salaplaza@sala.jpまで